Додаток 1

до бюджетного регламенту проходження

бюджетного процесу районного бюджету

**ПЛАН ЗАХОДІВ**

**щодо складання прогнозу районного бюджету на 2021-2022 роки**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№**  **з/п** | **Зміст заходів** | **Термін виконання\*** | **Відповідальні за виконання\*\*** |
|  | Здійснення аналізу виконання районного бюджету у попередніх та поточному бюджетних періодах, виявлення тенденцій у виконанні дохідної та видаткової частин бюджету | Червень | Управління фінансів райдержадміністрації |
|  | Доведення до головних розпорядників бюджетних коштів організаційно-методологічних засад складання прогнозу районного бюджету, визначених Мінфіном, та інструктивного листа щодо основних організаційних засад процесу підготовки пропозицій до прогнозу бюджету | Після отримання з МФУ | Управління фінансів райдержадміністрації |
|  | Надання управлінню фінансів райдержадміністрації основних прогнозних показників економічного і соціального розвитку території на середньостроковий період | До 05 липня | Управління регіонального розвитку райдержадміністрації |
|  | Надання управлінню фінансів райдержадміністрації інформації щодо чисельності населення | До 05 липня | Управління статистики у Ковельському районі |
|  | Підготовка та подання управлінню фінансів райдержадміністрації разом з поясненнями прогнозних обсягів доходів бюджету на середньостроковий період відповідно до типової форми прогнозу місцевого бюджету | До 05 липня | ДПІ Ковельського управління |
|  | Прогнозування обсягів доходів районного бюджету, визначення обсягів фінансування районного бюджету, повернення кредитів до районного бюджету та орієнтовних граничних показників видатків районного бюджету та надання кредитів з районного бюджету на середньостроковий період на підставі прогнозу економічного і соціального розвитку України та території, аналізу виконання місцевого бюджету в попередніх та поточному бюджетних періодах | До 15 липня | Управління фінансів райдержадміністрації |
|  | Розроблення та доведення до головних розпорядників бюджетних коштів інструкцій з підготовки пропозицій до прогнозу бюджету та орієнтовних граничних показників видатків та надання кредитів з місцевого бюджету на середньостроковий період | До 15 липня | Управління фінансів райдержадміністрації |
|  | Надання управлінню фінансів райдержадміністрації пропозицій до прогнозу районного бюджету | До 01 серпня | Головні розпорядники бюджетних коштів |
|  | Здійснення аналізу поданих головними розпорядниками бюджетних коштів пропозицій до прогнозу щодо відповідності доведеним орієнтовним граничним показникам видатків районного бюджету з районного бюджету і вимогам доведеної інструкції | До 05 серпня | Управління фінансів райдержадміністрації |
|  | Подання прогнозу районного бюджету до райдержадміністрації | До 15 серпня | Управління фінансів райдержадміністрації |
|  | Розгляд та схвалення прогнозу районного бюджету | До 01 вересня | Райдержадміністрація |
|  | Подання прогнозу районного бюджету разом із фінансово-економічним обґрунтуванням до районної ради для розгляду | До 05 вересня | Управління фінансів райдержадміністрації, райдержадміністрація |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_