ЗАТВЕРДЖЕНО

Розпорядження начальника

районної військової адміністрації

31.03.2023 № 65

## **ПЛАН РОБОТИ**

###### Ковельської районної військової адміністрації на ІІ квартал 2023 року

**І. Перелік основних питань для розгляду на засіданнях колегії районної державної адміністрації**

| №  з/п | Зміст заходу | Обґрунтування необхідності здійснення заходу | Термін виконання | Відповідальні виконавці |
| --- | --- | --- | --- | --- |

| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Про підсумки виконання бюджету району за І квартал 2023 року | оцінка фінансово-бюджетної ситуації в районі | квітень | перший заступник, заступники голови, керівник апарату,  управління фінансів райдержадміністрації |

**ІІ. Перелік питань, які передбачається вивчити, узагальнити**

**і при необхідності розглянути на нарадах за участю голови, першого заступника,**

**заступників голови, керівника апарату районної державної адміністрації**

**Питання, які розглядатимуться на нарадах у голови районної державної адміністрації Ольги Черен**

| №  з/п | Питання | Обґрунтування необхідності розгляду | Термін виконання | Відповідальні виконавці |
| --- | --- | --- | --- | --- |

| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Про актуальні питання і завдання для їх вирішення у сферах, віднесених законами України до повноважень районної державної адміністрації | аналіз проблемних питань та оперативне реагування | щовівторка  (відповідно до доручень голови райдержад-міністрації) | перший заступник, заступники голови, керівник апарату райдержадміністрації, структурні підрозділи райдержадміністрації та її апарату, окремі територіальні органи міністерств та інших центральних органів виконавчої влади в районі |
|  | Про забезпечення техногенно-екологічної безпеки, захист населення і територій від наслідків надзвичайних ситуацій, запобігання виникненню надзвичайних ситуацій і реагування на них: засідання районної комісії з питань техногенно-екологічної безпеки та надзвичайних ситуацій | аналіз проблемних питань та оперативне реагування | у міру необхід-ності  (згідно плану) | перший заступник, заступники голови, відділ з питань оборонної роботи, цивільного захисту та взаємодії з правоохоронними органами райдержадміністрації, Ковельське районне управління Головного управління ДСНС України в області |
|  | Про вирішення проблемних питань територіальних громад району | аналіз проблемних питань та оперативне реагування | упродовж кварталу  (за потреби) | перший заступник, заступники голови, керівник апарату райдержадміністрації, структурні підрозділи райдержадміністрації та її апарату, окремі підрозділи територіальних органів міністерств та інших центральних органів виконавчої влади в районі, територіальні громади району |
|  | Про координацію діяльності з виконання завдань протидії загрозам національній безпеці в цілому та Ковельського району зокрема | аналіз проблемних питань та оперативне реагування | у міру необхід-ності | перший заступник, заступники голови, структурні підрозділи райдержадміністрації та її апарату, окремі підрозділи територіальних органів міністерств та інших центральних органів виконавчої влади в районі, територіальні громади району |
|  | Про стан епідеміологічної ситуації на території району | аналіз та оцінка стану справ, забезпечення належного епідеміологічного благополуччя на території району | упродовж кварталу | заступник голови, управління гуманітарного розвитку райдержадміністрації, Ковельський міськрайонний відділ Державної установи "Волинський обласний лабораторний центр Міністерства охорони здоров’я України", територіальні громади району |
|  | Про стан епізоотичної ситуації на території району | аналіз та оцінка стану справ, забезпечення належного епізоотичного благополуччя на території району | упродовж кварталу | заступник голови, управління регіонального розвитку райдержадміністрації, Ковельське міськрайонне управління ГУ Держпродспоживслужби у Волинській області, територіальні громади району |
|  | Про роботу структурних підрозділів райдержадміністрації та її апарату | аналіз та оцінка роботи | упродовж кварталу | перший заступник, заступники голови, керівник апарату райдержадміністрації, структурні підрозділи райдержадміністрації та її апарату |
|  | Про хід реалізації інвестиційних проектів у 2023 році | в порядку контролю | упродовж кварталу | перший заступник, заступники голови, управління регіонального розвитку райдержадміністрації, територіальні громади району |
|  | Про підсумки роботи господарського комплексу району в опалювальному сезоні 2022 - 2023 років і завдання з підготовки до опалювального сезону 2023 - 2024 років | аналіз роботи і визначення завдань на наступний опалювальний сезон | квітень | перший заступник, заступники голови, управління регіонального розвитку райдержадміністрації, територіальні громади району |
|  | Про забезпечення належного санітарного стану, благоустрою і впорядкування населених пунктів та доріг району | забезпечення належного санітарного стану, благоустрою і впорядкування населених пунктів і доріг району | квітень | перший заступник, заступники голови, управління регіонального розвитку райдержадміністрації, територіальні громади району |
|  | Про організацію заготівлі другорядних лісових матеріалів та продукції побічних лісових користувань усіма користувачами в районі | забезпечення своєчасних податкових надходжень до бюджетів | червень | заступник голови, управління регіонального розвитку райдержадміністрації, Ковельське управління ГУ ДФС у Волинській області, територіальні громади району |
|  | Про хід підготовки закладів освіти до 2023 - 2024 навчального року | в порядку контролю | червень | заступник голови, управління гуманітарного розвитку райдержадміністрації, територіальні громади району |

**Питання, які передбачається вивчити, узагальнити і при необхідності розглянути на нарадах**

**у першого заступника голови районної державної адміністрації Галини Коляди**

| №  з/п | Питання | Обґрунтування необхідності розгляду | Термін виконання | Відповідальні виконавці |
| --- | --- | --- | --- | --- |

| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Про організацію розгляду містобудівної документації | розгляд містобудівної документації районного та місцевого рівнів | упродовж  кварталу | управління регіонального розвитку райдержадміністрації, територіальні громади району |
|  | Про погашення заборгованості із заробітної плати (грошового забезпечення), пенсій, стипендій та інших соціальних виплат: засідання тимчасової комісії з питань погашення заборгованості із заробітної плати (грошового забезпечення), пенсій, стипендій та інших соціальних виплат | у порядку контролю | упродовж  кварталу | управління регіонального розвитку райдержадміністрації |
|  | Про стан реалізації пріоритетних інвестиційних проєктів в районі | у порядку контролю | травень,  червень | управління регіонального розвитку райдержадміністрації |
|  | Про хід проведення весняно-польових робіт | аналіз стану роботи | квітень | управління регіонального розвитку райдержадміністрації |
|  | Про проведення заходів з нагоди Дня довкілля | забезпечення належного санітарного стану та благоустрою територій населених пунктів району | квітень | управління регіонального розвитку райдержадміністрації, територіальні громади району |
|  | Про організацію та відзначення в області Дня Європи | виконання Указу Президента України  від 19 квітня 2003 року  № 339/2003 | квітень, травень | управління регіонального розвитку райдержадміністрації, територіальні громади району |
|  | Про хід підготовки житлово-комунального господарства та об’єктів соціальної сфери району до осінньо-зимового періоду  2023–2024 років | з метою моніторингу та контролю | червень | управління регіонального розвитку райдержадміністрації, управління гуманітарного розвитку райдержадміністрації, територіальні громади району |
|  | Про підготовку та проведення заходів з нагоди відзначення Дня фермера | належне відзначення працівників сільських територій | червень | управління регіонального розвитку райдержадміністрації, територіальні громади району |

**Питання, які передбачається вивчити, узагальнити і при необхідності розглянути**

**на нарадах у заступника голови районної державної адміністрації**

| №  з/п | Питання | Обґрунтування необхідності розгляду | Термін виконання | Відповідальні виконавці |
| --- | --- | --- | --- | --- |

| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Про відзначення в районі 37-ої річниці Чорнобильської трагедії | вшанування учасників ліквідації аварії на Чорнобильській АЕС | квітень | управління гуманітарного розвитку райдержадміністрації, управління соціального захисту населення райдержадміністрації, відділ організаційної, інформаційної діяльності та комунікацій з громадськістю апарату райдержадміністрації, територіальні громади району |
|  | Про стан розвитку сімейних форм влаштування дітей-сиріт, дітей позбавлених батьківського піклування | з метою аналізу стану роботи | квітень | служба у справах дітей райдержадміністрації |
|  | Про підготовку і проведення в районі національного мультимедійного тесту у 2023 році | координація дій для забезпечення організованого проведення національного мультимедійного тесту у 2023 році | квітень | управління гуманітарного розвитку райдержадміністрації |
|  | Про вирішення питань з увічнення пам'яті жертв війни та політичних репресій | ужиття заходів з увічнення пам'яті жертв війни та політичних репресій | квітень | управління гуманітарного розвитку райдержадміністрації, управління соціального захисту населення райдержадміністрації, відділ організаційної, інформаційної діяльності та комунікацій з громадськістю апарату райдержадміністрації, територіальні громади району |
|  | Про підготовку та відзначення Дня пам'яті та примирення, Дня перемоги над нацизмом у Другій світовій війні | забезпечення належної організації по відзначенню пам’ятної дати | квітень | управління гуманітарного розвитку райдержадміністрації, управління соціального захисту населення райдержадміністрації, відділ організаційної, інформаційної діяльності та комунікацій з громадськістю апарату райдержадміністрації, територіальні громади району |
|  | Про підготовку та відзначення в районі Дня перепоховання праху Т. Г. Шевченка | вшанування пам’яті поета | травень | управління гуманітарного розвитку райдержадміністрації, відділ організаційної, інформаційної діяльності та комунікацій з громадськістю апарату райдержадміністрації, територіальні громади району |
|  | Про підготовку та відзначення в районі Дня скорботи та вшанування пам’яті жертв війни в Україні | забезпечення належної організації по відзначенню пам’ятної дати | червень | управління гуманітарного розвитку райдержадміністрації, управління соціального захисту населення райдержадміністрації, відділ організаційної, інформаційної діяльності та комунікацій з громадськістю апарату райдержадміністрації, територіальні громади району |
|  | Про підготовку і відзначення в районі Дня державної служби | відзначення професійного свята | червень | керівник апарату, відділ управління персоналом, відділ організаційної, інформаційної діяльності та комунікацій з громадськістю апарату райдержадміністрації |
|  | Про відзначення в районі Дня Конституції України | забезпечення належної організації по відзначенню державного свята | червень | управління гуманітарного розвитку райдержадміністрації, відділ організаційної, інформаційної діяльності та комунікацій з громадськістю апарату райдержадміністрації, територіальні громади району |
|  | Про хід проведення літньої оздоровчої кампанії в області (участь у виїзних засіданнях обласної міжвідомчої комісії з питань організації і проведення оздоровлення та відпочинку дітей) | з метою організації належної роботи | червень | управління соціального захисту населення райдержадміністрації, управління гуманітарного розвитку райдержадміністрації |
|  | Про забезпечення в районі державних соціальних гарантій окремим категоріям громадян | з метою інформування | червень | управління соціального захисту населення райдержадміністрації |

**Питання, які передбачається вивчити, узагальнити і при необхідності розглянути на нарадах**

**у заступника голови районної державної адміністрації**

| №  з/п | Питання | Обґрунтування необхідності розгляду | Термін виконання | Відповідальні виконавці |
| --- | --- | --- | --- | --- |

| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Про роботу міжвідомчої робочої групи з обстеження діяльності лісопильних об’єктів та кар’єрів з видобутку піску на території Ковельського району | забезпечення ефективного та раціонального використання природних ресурсів | упродовж кварталу | управління регіонального розвитку райдержадміністрації |
|  | Про стан готовності місць масового відпочинку людей на водних об’єктах району до початку купального сезону | з метою забезпечення безпеки людей під час відпочинку на воді | травень | відділ з питань оборонної роботи, цивільного захисту та взаємодії з правоохоронними органами райдержадміністрації, Ковельське районне управління ГУ ДСНС України у Волинській області, територіальні громади району |

**Питання, які передбачається вивчити, узагальнити і при необхідності розглянути на нарадах**

**у керівника апарату районної державної адміністрації Степана Топольського**

| №  з/п | Питання | Обґрунтування необхідності розгляду | Термін виконання | Відповідальні виконавці |
| --- | --- | --- | --- | --- |

| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Про виконання планів роботи районної державної адміністрації | в порядку контролю | щомісяця | відділ організаційної, інформаційної діяльності та комунікацій з громадськістю апарату райдержадміністрації |
|  | Про стан забезпечення виконання відділами та секторами апарату, структурними підрозділами обласної державної адміністрації, територіальними органами міністерств та інших центральних органів виконавчої влади, виконавчими комітетами міських, селищних, сільських рад, районними державними адміністраціями актів законодавства, актів і доручень Президента України, доручень Кабінету Міністрів України, розпоряджень і доручень голів облдержадміністрації та райдержадміністрації, реагування на запити й звернення народних депутатів України і депутатів місцевих рад | з метою поліпшення стану виконавської дисципліни | квітень | відділ документообігу та контролю апарату райдержадміністрації |
|  | Про підсумки роботи із зверненнями громадян в райдержадміністрації, міських, селищних, сільських радах за І квартал 2023 року | на виконання вимог Указу Президента України від  07 лютого 2008 року № 109 "Про першочергові заходи щодо забезпечення реалізації та гарантування конституційного права на звернення до органів державної влади та органів місцевого самоврядування" | квітень | відділ документообігу та контролю апарату райдержадміністрації |

**ІІI. Перелік актів законодавства, розпоряджень голів обласної та районної державних адміністрацій,**

**хід виконання яких розглядатиметься у порядку контролю за участю голови, першого заступника,**

**заступників голови, керівника апарату районної державної адміністрації**

**Документи, хід виконання яких розглядатиметься у порядку контролю за участю**

**голови районної державної адміністрації Ольги Черен**

| №  з/п | Документ | Обґрунтування необ-хідності розгляду | Термін виконання | Відповідальні виконавці |
| --- | --- | --- | --- | --- |

| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Розпорядження голови облдержадміністрації від 16 квітня 2020 року № 228 "Про здійснення закупівель товарів, робіт і послуг з використанням електронної системи закупівель" | в порядку контролю | квітень | управління регіонального розвитку райдержадміністрації |
|  | Розпорядження голови обласної державної адміністрації від 11 лютого 2022 року № 74 "Про затвердження плану заходів щодо реалізації у Волинській області Стратегії комунікації з питань євроатлантичної інтеграції України на період до 2025 року" | у порядку контролю, виконання розпорядження Кабінету Міністрів України від 12 січня 2022 року № 41-р | червень | відділ організаційної, інформаційної діяльності та комунікацій з громадськістю апарату райдержадміністрації |

**Документи, хід виконання яких розглядатиметься у порядку контролю за участю**

**першого заступника голови районної державної адміністрації Галини Коляди**

| №  з/п | Документ | Обґрунтування необ-хідності розгляду | Термін виконання | Відповідальні виконавці |
| --- | --- | --- | --- | --- |

| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Розпорядження голови обласної державної адміністрації від 09 січня 2020 року №3 "Деякі питання ліквідації нелегального обігу та нелегальної торгівлі нафтопродуктами на території області" | у порядку контролю | щомісяця | управління регіонального розвитку райдержадміністрації |
|  | Розпорядження голови обласної державної адміністрації від 26 грудня 2017 року № 657 "Про підвищення ефективності планування та використання місцевих фондів охорони навколишнього природного середовища" | у порядку контролю | квітень | управління регіонального розвитку райдержадміністрації |

**Документи, хід виконання яких розглядатиметься у порядку контролю за участю**

**заступника голови районної державної адміністрації**

| №  з/п | Документ | Обґрунтування необхідності розгляду | Термін виконання | Відповідальні виконавці |
| --- | --- | --- | --- | --- |

| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Наказ начальника обласної військової адміністрації від 14 грудня 2022 року № 563 "Про організацію та проходження функціонального навчання особами керівного складу та фахівцями, діяльність яких пов’язана з організацією і здійсненням заходів з питань цивільного захисту, в області у 2023 році" | у порядку контролю | червень | відділ з питань оборонної роботи, цивільного захисту та взаємодії з правоохоронними органами райдержадміністрації |

**Документи, хід виконання яких розглядатиметься у порядку контролю за участю**

**керівника апарату районної державної адміністрації Степана Топольського**

| №  з/п | Документ | Обґрунтування необхідності розгляду | Термін виконання | Відповідальні виконавці |
| --- | --- | --- | --- | --- |

| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Указ Президента України від 07 лютого 2008 року  № 109 "Про першочергові заходи щодо забезпечення реалізації та гарантування конституційного права на звернення до органів державної влади та органів місцевого самоврядування" | у порядку контролю | квітень | відділ документообігу та контролю апарату райдержадміністрації |

## **ІV. Основні організаційно-масові заходи, проведення яких забезпечується**

**районною державною адміністрацією або за її участю**

| №  з/п | Зміст заходу | Обґрунтування необхідності здійснення заходу | Термін виконання | Відповідальні виконавці |
| --- | --- | --- | --- | --- |

| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Підвищення кваліфікації державних службовців за професійними та короткостроковими програмами | підвищення професійної кваліфікації | упродовж  кварталу | відділ управління персоналом апарату райдержадміністрації, управління соціального захисту населення райдержадміністрації, управління регіонального розвитку райдержадміністрації, управління гуманітарного розвитку райдержадміністрації, управління фінансів райдержадміністрації, Волинський регіональний центр  підвищення кваліфікації |
|  | Участь у засіданнях консультативних, дорадчих та інших допоміжних органів, служб і комісій районної державної адміністрації | відповідно до Регламенту районної державної адміністрації | упродовж кварталу  (відповідно до планів роботи) | перший заступник, заступники голови, керівник апарату райдержадміністрації, керівники управлінь, відділів, інших структурних підрозділів райдержадміністрації та її апарату |
|  | Заходи з нагоди Дня довкілля | забезпечення належного санітарного стану та благоустрою територій населених пунктів району | квітень | перший заступник голови, управління регіонального розвитку райдержадміністрації, виконавчі комітети міських, селищних, сільських територіальних громад |
|  | Заходи з відзначення Міжнародного дня визволення в’язнів нацистських концтаборів | відзначення пам’ятної дати | 11 квітня | заступник голови, управління гуманітарного розвитку райдержадміністрації, відділ організаційної, інформаційної діяльності та комунікацій з громадськістю апарату райдержадміністрації, виконавчі комітети міських, селищних, сільських територіальних громад |
|  | Заходи до Дня Чорнобильської трагедії | вшанування пам’яті постраждалих від аварії на ЧАЕС | 26 квітня | заступник голови, управління соціального захисту населення райдержадміністрації, управління гуманітарного розвитку райдержадміністрації, відділ організаційної, інформаційної діяльності та комунікацій з громадськістю апарату райдержадміністрації, виконавчі комітети міських, селищних, сільських територіальних громад |
|  | Урочистості з нагоди відзначення Дня прикордонника України | відзначення професійного свята та популяризація служби серед молодого покоління | 30 квітня | заступник голови, відділ з питань оборонної роботи, цивільного захисту та взаємодії з правоохоронними органами райдержадміністрації,  6 прикордонний Волинський загін (м. Луцьк), відділ організаційної, інформаційної діяльності та комунікацій з громадськістю апарату райдержадміністрації, виконавчі комітети міських, селищних, сільських територіальних громад |
|  | Заходи з відзначення Дня пам’яті та примирення | відзначення пам’ятної дати | 8 травня | перший заступник голови, заступники голови, управління гуманітарного розвитку райдержадміністрації, відділ організаційної, інформаційної діяльності та комунікацій з громадськістю апарату райдержадміністрації, виконавчі комітети міських, селищних, сільських територіальних громад |
|  | Заходи з відзначення Перемоги над нацизмом у Другій світовій війні | відзначення державного свята | 9 травня | перший заступник голови, заступники голови, управління соціального захисту населення райдержадміністрації, управління гуманітарного розвитку райдержадміністрації, відділ організаційної, інформаційної діяльності та комунікацій з громадськістю апарату райдержадміністрації, виконавчі комітети міських, селищних, сільських територіальних громад |
|  | Заходи у зв’язку з Днем пам’яті жертв політичних репресій | виконання Указу Президента України від 21 травня 2007 року № 431/2007, відзначення пам’ятної дати | 21 травня | заступник голови, управління гуманітарного розвитку райдержадміністрації, відділ організаційної, інформаційної діяльності та комунікацій з громадськістю апарату райдержадміністрації, виконавчі комітети міських, селищних, сільських територіальних громад |
|  | День перепоховання праху Т.Г. Шевченка | відзначення пам’ятної дати | 22 травня | заступник голови, управління гуманітарного розвитку райдержадміністрації, відділ організаційної, інформаційної діяльності та комунікацій з громадськістю апарату райдержадміністрації, виконавчі комітети міських, селищних, сільських територіальних громад |
|  | Свято останнього дзвоника | відповідно до навчального плану | травень | заступник голови, управління гуманітарного розвитку райдержадміністрації |
|  | Заходи з нагоди Міжнародного дня захисту дітей | соціальна підтримка дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування | 1 червня | заступник голови, служба у справах дітей райдержадміністрації, відділ організаційної, інформаційної діяльності та комунікацій з громадськістю апарату райдержадміністрації, виконавчі комітети міських, селищних, сільських територіальних громад |
|  | День журналіста | відзначення професійного свята | червень | заступник голови, відділ організаційної, інформаційної діяльності та комунікацій з громадськістю апарату райдержадміністрації, виконавчі комітети міських, селищних, сільських територіальних громад |
|  | Заходи у зв’язку з Днем скорботи та вшанування пам’яті жертв війни в Україні | виконання Указу Президента України від 17 листопада 2000 року № 1245/2000,  відзначення пам’ятної дати | 22 червня | заступник голови, управління соціального захисту населення райдержадміністрації, управління гуманітарного розвитку райдержадміністрації, відділ організаційної, інформаційної діяльності та комунікацій з громадськістю апарату райдержадміністрації, виконавчі комітети міських, селищних, сільських територіальних громад |
|  | День державної служби | відзначення професійного свята | 23 червня | керівник апарату, відділ управління персоналом апарату райдержадміністрації, відділ організаційної, інформаційної діяльності та комунікацій з громадськістю апарату райдержадміністрації |
|  | Заходи з відзначення Дня Конституції України | відзначення державного свята | 28 червня | перший заступник голови, заступники голови, управління гуманітарного розвитку райдержадміністрації, відділ організаційної, інформаційної діяльності та комунікацій з громадськістю апарату райдержадміністрації, виконавчі комітети міських, селищних, сільських територіальних громад |
|  | Заходи з нагоди відзначення Дня медичного працівника | відзначення професійного свята | червень | заступник голови, управління гуманітарного розвитку райдержадміністрації, відділ організаційної, інформаційної діяльності та комунікацій з громадськістю апарату райдержадміністрації, виконавчі комітети міських, селищних, сільських територіальних громад |
|  | Урочисті заходи з нагоди відзначення Дня фермера | відзначення професійного свята | червень | перший заступник голови, управління регіонального розвитку райдержадміністрації, відділ організаційної, інформаційної діяльності та комунікацій з громадськістю апарату райдержадміністрації, виконавчі комітети міських, селищних, сільських територіальних громад |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_